

**SELETUSKIRI**  
määruse eelnõu  
**„Põhja-Pärnumaa Vallavalitsuse palgajuhend“**  
juurde

### **Õiguslikud alused**

Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse (KOKS) § 22 lg 1 p 35 kohaselt on volikogu ainupädevuses valla- või linnaametnikele ja töötajatele sotsiaalsete garantiide kehtestamine ning p 36 kohaselt valla või linna ametiasutuse struktuuri ja teenistuskohade koosseisu ning palgajuhendi kehtestamine.

Avaliku teenistuse seaduse (ATS) § 63 lg 1 kohaselt on palgajuhend palga määramise ja maksmise kord. Selles nähakse ette ametikohale vastav põhipalk või põhipalga vahemik, muutuvpalga maksmise tingimused ja kord, muude käesolevas seaduses sätestatud lisatasude ja hüvitiste maksmise tingimused ja kord ning palga maksmise aeg ja viis. Samas lg 2 kohaselt kehtestab kohaliku omavalitsuse üksuse ametiasutuse palgajuhendi kohaliku omavalitsuse üksuse volikogu.

ATS § 6 lg 1 kohaselt on ametiasutus riigi või kohaliku omavalitsuse üksuse eelarvest finantseeritav asutus, kelle ülesanne on avaliku võimu teostamine. Samas lg 3 loetleb kohaliku omavalitsuse üksuse ametiasutuste liigid. Käesolevas eelnõus on lähtutud sellest, et Põhja-Pärnumaa valla ametiasutusena käsitletakse vallavalitsust asutusena koos struktuuriüksustega. Struktuuriüksustena käsitletakse osakondi, aga ka vallakantseleid, mis on osakonna staatuses ja mida ametikoha järgi juhib vallasekretär.

Ametiasutuses töötavad ametnikud ja töötajad. Ametnik on isik, kes on kohaliku omavalitsuse üksusega avalik-õiguslikus teenistus- ja usaldussuhtes (ATS § 7 lg 1). Ametnik nimetatakse ametiasutuses ametikohale, millel teostatakse avalikku võimu (samas lg 2). Töötaja võetakse ametiasutuses töökohale, millel ei teostata avalikku võimu, vaid tehakse üksnes avaliku võimu teostamist toetavat tööd. Töötaja töötab töölepingu alusel (samas lg 4).

### **Eelnõu sisu**

Palgajuhendiga on määratud neli palgagrupperi, millele omakorda vastab neli palgavahemikku. Palgagruppide määratlemisel on aluseks võetud tehtavate tööülesannete keerukus, teenistuja iseseisva otsustusõiguse ulatus, teenistuskohale sätestatud haridus jm nõuded. Palga alammäärana on 4. palgagrupperi puhul ette nähtud Vabariigi Valitsuse kehtestatud töötasu alammäär, mis alates 01.01.2017 on 470 eurot kuus. Juhul, kui Vabariigi Valitsus nimetatud alammäära muudab, siis muutub ka 4. palgagrupperi teenistujate töötasu alammäär. Lähtudes palgagrupperist ja palgavahemikust määrab igale konkreetsele ametnikule põhipalga vallavanem oma käskkirjaga või lepib töötajaga kokku temaga sõlmitavas töölepingus.

### **Ametniku palga ja töötaja töötasu komponendid**

**Põhipalk** on teenistujale vallavanema käskkirjaga määratav ühe kalendrikuu töötasu, mille määramisel lähtutakse palgagrupist, millesse teenistuja ameti- või töökoht oma tunnuste poolest kuulub

**Muutuvpalk** on palga või töötasu ebaregulaarne osa, mida makstakse tulemuspalgana, lisatasuna või preemiana.

**Tulemuspalk** on muutuvpalga komponent, mida võib teenistujatele maksta ametiasutuse või selle struktuuriüksuse silmapaistvate tulemuste eest seatud eesmärkide saavutamisel. Tulemuspalka makstakse kord aastas juhul, kui ametiasutuse või struktuuriüksuse tegevuse hindamise tulemusena selgub, et eelmiseks perioodiks püstitatud eesmärgid on saavutatud või ületatud. See eeldab, et tulemused on hinnatavad, tulemused on planeeritud ametiasutuse või struktuuriüksuse tööplaanis.

**Lisatasu** makstakse teenistujale ületunnitöö, valveaja, ööajal või riigipühal töötamise eest. Lisatasu määratakse sõltuvalt lisaülesannete mahust ja iseloomust. Lisatasu maksmine otsustatakse ja vormistatakse üldjuhul enne lisaülesannete täitma asumist vallavanema käskkirjaga, milles fikseeritakse lisaülesanded, lisatasu suurus ja ajavahemik, mille jooksul ülesannet täidetakse.

**Preemiat** makstakse teenistujale kauaaegse laitmatu teenistuse või teenistuskohustuste silmapaistvalt hea täitmise eest. Otsus preemia maksmise kohta peab olema põhjendatud. Preemiat ei maksta katseajal ja distsiplinaarkaristuse kehtivuse ajal. Preemiat ei maksta ka juhul, kui sama panuse eest on teenistujale ettenähtud mingi muu muutuvpalga komponent.

**Puhkusetasu** on teenistujale keskmise töötasu alusel arvatud tasu, mida makstakse väljateenitud puhkusel oleku aja eest. Puhkusetasu kantakse teenistuja pangakontole hiljemalt eelviimasel tööpäeval enne puhkuse algust või teenistuja soovi korral järgmisel palgapäeval.

Palgajuhendiga on sätestatud ka järgmised **soodustused**:

- 1) palga ja töötasu säilitamine tasemeõppes või täienduskoolitusasutuse pidaja läbiviidavas tööalases täienduskoolituses osalemiseks antud õppepuhkuse ajaks (eelnõu § 14 p 1); selle eesmärk on soodustada teenistujatel oma erialaste teadmiste omandamist;
- 2) palga ja töötasu säilitamine mõistliku aja eest, kui teenistusülesandeid ei täideta lühiajalise isikliku või perekondliku takistuse korral, millest on vallavanemat teavitatud (eelnõu § 14 p 2);
- 3) toetused perekondlike sünduste puhul, milleks on perekonnas juhtunud traagiline sündmus või isiklik tähtpäev või muu sündmus (eelnõu § 15 punktid 1 ja 2);
- 4) toetus teenistusest vabastamisel vanaduspensionile jäämise tõttu või ametikohale mittevastava tervisliku seisundi tõttu või pikaajalise töövõimetuse tõttu (eelnõu § 15 p 3);
- 5) haigushüvitis (eelnõu § 12) on teenistujale ettenähtud soodustus, mida sotsiaalmaksuseaduse § 3 punkti 3 01.01.2017 jõustunud muudatusega seoses on ühinenud omavalitsustes seni teenistujatele makstud ja mille maksmine on eelnõu koostaja hinnangul jätkuvalt otstarbekas, kuna soodustab töötaja keskendumist oma haiguse ravile selle asemel, et haigena tööl käia ja sellega nakatada ka teisi teenistujaid.

Eelnõu koostas Väandra vallasekretär Ahti Randmere