



## PÕHJA-PÄRNUMAA VALLAVOLIKOGU

MÄÄRUS

14. detsember 2017 nr

Pärnu-Jaagupi

### **Ametnike haridusele, töökogemusele, teadmistele ja oskustele esitatavad nõuded**

Määrus kehtestatakse avaliku teenistuse seaduse § 14 lõike 3 alusel.

#### **§ 1. Reguleerimisala**

(1) Määrusega kehtestatakse Põhja-Pärnumaa valla ametiasutuse (edaspidi *ametiasutus*) ametnikele (edaspidi *ametnik*) nõuded haridusele, töökogemusele, teadmistele ja oskustele, mis on vajalikud teenistusülesannete täitmiseks.

(2) Teenistusülesannete täitmiseks vajalikud täpsemad nõuded ametnike eri-, kutse- ja ametialasele haridusele, töökogemusele, teadmistele ja oskustele sätestatakse ametikoha ametijuhendis, arvestades ametikoha eripära.

#### **§ 2. Nõuded haridusele**

(1) Ametnikul peab olema vähemalt keskharidus ja sellele lisanduv eri-, kutse või ametialane ettevalmistus.

(2) Ametiasutuse osakonnajuhatajal peab olema vähemalt kõrgharidus või sellega võrdsustatud haridustase.

#### **§ 3. Nõuded töökogemusele**

Ametiasutuse osakonnajuhatajal peab olema lisaks kõrgharidusele vähemalt 2-aastane juhtimiskogemus või töökogemus ametiasutuse või ametikoha töövaldkonnas 3 aastat.

#### **§ 4. Nõuded oskustele ja teadmistele**

(1) Ametnik peab:

1) omama üldisi teadmisi riigi põhikorrast;

2) omama põhjalikke teadmisi kohaliku omavalitsuse korraldusest, seda reguleerivatest õigusaktidest ning oma töövaldkonda reguleerivatest õigusaktidest ja parimast praktikast ning oskama neid teenistusülesannete täitmisel rakendada;

3) valdama eesti keelt seaduses või seaduse alusel sätestatud ulatuses;

4) tundma asutuse asjaajamisele kehtestatud reegleid ning neid teenistusülesannete täitmisel nõuetekohaselt ja täpselt täitma;

5) oskama kasutada arvutit, sealhulgas ametikohal vajalikke teksti- ja tabeltöötlusprogramme ning teisi tööks vajalikke arvutiprogramme ja andmekogusid;

6) olema avatud koostööks ja hea suhtlemisioskusega.

(2) Ametiasutuse osakonnajuhataja peab lisaks käesoleva paragrahvi lõikes 1 sätestatule omama juhtimisalaseid teadmisi ja oskuseid ning oskust planeerida tööprotsessi ja alluvate tööd.

#### **§ 5. Määruse rakendamine**

(1) Kehtetuks tunnistatakse:

1) Halinga Vallavolikogu 20. veebruari 2013 nr 4 „Nõuded ametnike haridusele, töökogemusele ja oskustele“ (RT IV, 26.02.2013, 4)

2) Väandra Alevivolikogu 28. veebruari 2013 nr 1 „Väandra alevivalitsuse struktuuri, ameti- ja töökohtade kinnitamine. Nõuded teenistujate haridusele, töökogemusele ja võõrkeelte oskusele, mis on vajalikud teenistusülesannete täitmiseks“ (RT IV, 23.02.2017, 29)

(2) Määrus jõustub kolmandal päeval pärast Riigi Teatajas avaldamist.

(allkirjastatud digitaalselt)

Ülle Vapper

volikogu esimees

SELETUSKIRI  
määruse eelnõu  
**„Ametnike haridusele, töökogemusele, teadmistele ja oskustele esitatavad nõuded“**  
juurde

Selleks, et uue ametiasutuse teenistuskohiti täita ja hinnata ametnike vastavust ametikoha nõuetele, on vaja esmalt teada, millised on teenistuskohjadele esitatavad nõuded. Üldised nõuded teenistuskohjadele tulenevad ATS-ist ja ATS § 14 lõike 3 alusel kehtestatud volikogu määrusest, täpsemad nõuded kehtestatakse ametijuhendis.

Ametijuhendid ja tööülesannete kirjeldused saab kehtestada pärast uue ametiasutuse struktuuri ja teenistuskohjade koosseisu ning ametnike haridusele, töökogemusele, teadmistele ja oskustele esitavate nõuete kehtestamist uue volikogu poolt. Pärast seda saab välja saata teated üleviimise, ümberpaigutamise või koondamise kohta ning pärast teadete väljastamist on võimalik koostada vastavad käskkirjad.

Volikogu määruse eesmärk on tagada sarnaseid avaliku võimu ülesandeid täitvate ametnike osas ühtlane kvaliteeditasand. Kuna aga ametnikud tegelevad avalikus teenistuses väga erinevate ülesannetega, on teatud ulatuses võimalik nõudeid kehtestada ka ametijuhendiga. Ametijuhendi tasandil kehtestatud nõuded peavad olema kooskõlas volikogu määrusega ning vastama ametikohale ettenähtud teenistusülesannetele.

Nõuded on jagatud neljaks:

- *nõuded haridusele*: ATS-i kohaselt peab ametnik olema vähemalt keskharidusega. Täpsustada võib ametijuhendiga nii haridustaseme liiki kui ka spetsiifilist valdkonda. Täpsustavad nõuded on näiteks nõue omada kutsekeskharidust, bakalaureusekraadi, magistrikraadi, doktorikraadi või nõue omada teatud erialast haridust (näiteks sotsiaalteaduse, loodusteaduse, humanitaarteaduse bakalaureust);
- *nõuded töökogemusele*: siia alla kuulub isiku varasem praktiline tööalane tegevus ja senised tööalased saavutused. Samuti kuulub siia alla juhtimiskogemus;
- *nõuded teadmistele*: siia alla kuuluvad nii nõuded teatud spetsiifilise valdkonna, nt majandus-, õigus-, ja keskkonnavaldkonna teadmistele kui ka nõuded ametniku laialdasematele teadmistele ühiskonnast, majandusest, poliitikast vms;
- *nõuded oskustele*: siia alla kuuluvad nii otseselt isikuga seonduvad oskused (nt suhtlemis- ja esinemisoskus, meeskonnatööoskus) kui ka isiku intellekti ja võimetega seotud oskused (nt võõrkeelte- ja arvutioskus).

Kehtetuks tuleb tunnistada:

- 1) Halinga Vallavolikogu 20. veebruari 2013 nr 4 „Nõuded ametnike haridusele, töökogemusele ja oskustele“ (RT IV, 26.02.2013, 4)
- 2) Vändra Alevivolikogu 28. veebruari 2013 nr 1 „Vändra alevivalitsuse struktuuri, ameti- ja töökohtade kinnitamine. Nõuded teenistujate haridusele, töökogemusele ja

võõrkeelte oskusele, mis on vajalikud teenistusülesannete täitmiseks“ (RT IV, 23.02.2017, 29).

Tootsi vald ja Vändra vald ei ole antud õigusakte vastu võtnud.