

MÄÄRUS

Pärnu-Jaagupi

21. aprill 2010 nr 5

Halinga valla eelarvest mittetulundustegevuseks toetuse andmise kord

Määrus antakse „Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse” § 22 lõike 1 punkti 5 alusel.

1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1. Reguleerimisala

(1) Käesoleva korraga sätestatakse eraisikutele ja kodanikuühendustele (edaspidi *taotleja*) Halinga valla eelarvelist toetuse taotlemise, taotluste läbivaatamise ning toetuse andmise ja toetuse kasutamise üle järelevalve teostamise kord (edaspidi *kord*).

(2) Toetust antakse tegevuseks, mis toimub Halinga valla haldusterritooriumil või esindab Halinga valda maailmas, on suunatud Halinga valla elanikele, pakkudes neile huvialast tegevust, meelelahutust ning küla arendamiseks.

(3) Hallatavate asutuste korraldatavad üritused ja neis tegutsevate ringide töö (juhendaja töötasu ja tegevustoetus) rahastamine toimub vastava valla hallatava asutuse eelarvest.

§ 2. Eesmärk

Toetuse andmise eesmärgiks on arendada mittetulundustegevust Halinga vallas.

§ 3. Mõisted

Käesolevas korras kasutatavad mõisted on:

- 1) *toetus* – vallaelarve vahenditest eraldatav rahasumma;
- 2) *projekt* – konkreetse eesmärgi saavutamiseks kavandatud ühekordse iseloomuga ajaliselt piiratud tegevuste kogum;
- 3) *kodanikuühendus* – üksikisikute (va avaliku võimu asutuste või juriidiliste isikute) poolt mittetulunduslikel eesmärkidel asutatud organisatsioon;
- 4) *taotleja* – eraisik või organisatsioon, kes esitab taotluse toetuse saamiseks;
- 5) *mittetulundustegevus* – kasumit mittetaotlev Halinga valla elanikele suunatud tegevus elukeskkonna, kultuuri, hariduse, spordi, noorsootöö, külaelu, tervise jms edendamiseks;
- 6) *kaasfinantseerimine* – vallapoolne rahaline panus fondidesse või programmidesse esitatud projekti rahastamisele;
- 7) *omafinantseerimine* – taotleja omapoolne rahaline panus projekti rahastamisele;
- 8) *mitterahaline toetus* – tasuta vallavara rentimine (ruumid, võimendus);

9) *valdkond*- valla eelarvega kinnitatud kultuuri-, spordi- ja külaliikumise tegevusala.

§ 4. Eelarve

(1) Vallavalitsus toetab igal kalendriaastal mittetulundustegevust vastavalt vallavolikogu poolt vastu võetud kultuuri-, spordi- ja külaliikumise (edaspidi *valdkond*) eelarvele.

(2) Kui eelarve ei ole eelarveaasta alguseks vastu võetud, võib Halinga Vallavalitsus (edaspidi *vallavalitsus* vastavas käändes) eelarve vastuvõtmiseni määrata toetust ürituse korraldamiseks ja projekti kaasfinantseerimiseks vastavalt vallavalitsusele esitatud taotlusele, kuid mitte rohkem kui eelarve projektis arvestatud.

§ 5. Toetuse taotlemine

(1) Toetuse taotlemise aluseks on vormikohane avaldus, mis esitatakse vallavalitsusele hiljemalt 1. oktoobriks. Toetus eraldatakse järgmiseks eelarveaastaks.

(2) Taotluse vormi kinnitab vallavalitsus.

(3) Mittetulundusühingute tegevuseks toetuse taotlemisel tuleb vormikohasele taotlusele lisada järgmised dokumendid:

- 1) kinnitatud koopia mittetulundusühingu registrikaardist (esmakordsel taotlemisel);
- 2) põhikiri (esmakordsel taotlemisel);
- 3) liikmete nimekiri.

(4) Kõik taotlused avalikustatakse Halinga valla veebilehel, millel avaldatakse ka andmed taotluse rahuldamise või rahuldamata jätmise kohta.

§ 6. Taotluse menetlemine

(1) Toetuste taotlused vaatab peale valla eelarve vastu võtmist läbi vallavolikogu kultuuri- ja spordikomisjon, kes teeb otsuse raha eraldamise või eraldamata jätmise kohta.

(2) Toetuse suuruse määramisel lähtutakse järgmistest asjaoludest:

- 1) eelarvesse planeeritud summast vastavas valdkonnas, kust toetust taotletakse;
- 2) kavandatava tegevuse kestvus on üks kalendriaasta;
- 3) tegevuseks on olemas taotleja oma- või kaasfinantseering või/ja on kirjutatud taotlus lisavahendite saamiseks fondidesse või programmidesse;
- 4) tegevus, millele toetust taotletakse toimub Halinga valla territooriumil või esindab Halinga valda maailmas ja on suunatud Halinga valla elanikele ja on nende huvides ning küla arendamiseks;
- 5) tegevuse toetamisel on oluline osa tegevusvaldkonna mitmekesisusel ja toetusest kasusaajate hulgal.

§ 7. Toetuse eraldamine

(1) Kultuuri- ja spordikomisjon teeb ettepaneku toetuse eraldamise kohta vallavalitsusele.

(2) Toetus eraldatakse vallavalitsuse korraldusega sihtotstarbeliselt taotluses esitatud tegevuste läbiviimiseks.

(3) Toetust ei anta taotlejale, kes on jätnud vallavalitsusele esitamata talle varem makstud toetusrahade kasutamise aruande või on eelneval aastal kasutanud toetusraha mittesihotstarbeliselt.

§ 8. Toetus jaotamata osast

(1) Igal eelarveaastal jäetakse igas valdkonnas vähemalt 10% eelarve vahendeid jaotamata ettenägematute kulude hüvitamiseks.

(2) Erandkorras võib eelarveaasta jooksul vallavalitsus eraldada toetust ettenägematute kulude hüvitamiseks jaotamata osast. Taotlus vaadatakse läbi hiljemalt ühe kuu jooksul ning toetus eraldatakse vallavalitsuse korraldusega vastava valdkonna jaotamata vahenditest.

(3) Kui valdkonna jaotamata osast ei jätku, on vallavalitsusel võimalik eraldada vahendeid vallavolikogu poolt kinnitatud eelarve reservfondist ootamatute ja reeglina ühekordsete ettenägematute kulude katmiseks vastavalt reservfondi käsutamise korrale.

§ 9. Koostöölepingu sõlmimine, pikendamine ja järelevalve

(1) Toetuse saajaga sõlmib vallavanem koostöölepingu ühe nädala jooksul arvates toetuse eraldamise otsusest.

(2) Lepingus sätestatakse:

- 1) toetuse summa ja kasutamise eesmärk;
- 2) toetuse eraldamise ja kasutamise aeg;
- 3) poolte õigused ja kohustused;
- 4) toetuse kasutamise aruande esitamise tähtaeg.

(3) Toetuseks eraldatud summa kannab vallavalitsuse raamatupidamine taotleja arvele ühe tööpäeva jooksul peale lepingu sõlmimist või tasub konkreetsed arved toetuseks eraldatud summa ulatuses.

(4) Kui toetuse saaja ei ole mõjuvatel põhjustel toetust täies mahus kasutanud koostöölepingus ettenähtud aja jooksul, on tal kohustus esitada lepingu pikendamise põhjendatud taotlus vallavalitsusele hiljemalt kuu aega enne eelarveaasta lõppu.

(5) Toetuse saajaga koostöölepingu sõlmimist, toetuse maksmist ning perioodilist kontrolli toetuse sihipärase kasutamise üle korraldab haridus- ja kultuurinõunik.

§ 10. Koostöölepingu lõpetamine

(1) Koostööleping toetuse saajaga lõpetatakse ja toetuse saaja maksab toetuse tagasi, kui:

- 1) toetuse saaja ei kasutanud toetust sihtotstarbeliselt;
- 2) toetuse saaja on toetuse taotlemisel esitanud valeandmeid;
- 3) üritus, mille korraldamiseks toetus eraldati, ei toimunud.

§ 11. Aruanne

(1) Toetuse saaja esitab vallavalitsusele aruande koos kuludokumentidega toetuse kasutamise kohta koosöolepingus ettenähtud tähtajaks.

(2) Transpordiarve esitamisel peab olema märgitud sõidu eesmärk ja marsruut, samuti osalenud inimeste nimekiri.

(3) Aruande vormi kinnitab vallavalitsus.

§ 12. Rakendussätted

(1) Lugeda kehtivus lõppenuks Halinga Vallavolikogu 26. veebruari 2004 määrusel nr 4 „Kultuuri-, spordi- ja külaliikumise projektidele toetuse andmise korra kinnitamine” (KO 2004, 86, 780).

(2) Määrust jõustub 1. mail 2010.

Raul Peetson
Volikogu esimees